



УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «СОШ № 109»
Шабунина М.А.
«01» сентября 2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о работе общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питанием
в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 109» города Перми

И. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

1.2. Положение определяет содержание и порядок проведения общественного контроля организации и качества питания в МАОУ «СОШ № 109».

1.3. Контроль организации и качества питания в МАОУ «СОШ № 109» предусматривает проведение членами комиссии наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах компетенции за соблюдением работниками организации, осуществляющей питание, законодательных и нормативно-правовых актов РФ в области питания детей в образовательных учреждениях.

1.4. Результатом контроля является анализ и принятие управленческих решений по совершенствованию организации и улучшению качества питания в школе.

1.5. Положение о работе комиссии по контролю за организацией и качеством питания в МАОУ «СОШ № 109» принимается Управляющим советом школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и утверждается приказом руководителя МАОУ «СОШ № 109» г. Перми.

1.6. Общественная комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся периодически отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при директоре, инструктивно-методических совещаниях, педагогическом совете.

II. Цель и основные задачи контроля

2.1. Цель контроля: оптимизация и координация деятельности всех служб для обеспечения качества питания в школе, осуществляемая через следующие задачи:

- контроль по исполнению нормативно - технических и методических документов санитарного законодательства РФ;
- выявление нарушений и неисполнений приказов и иных нормативно-правовых актов учреждения в части организации и обеспечения качественного питания в Школе;
- анализ причин, лежащих в основе нарушений и принятие мер по их предупреждению;
- анализ и оценки уровня профессионализма лиц, участвующих в обеспечении качественного питания, по результатам их практической деятельности;
- анализ результатов реализации приказов и иных нормативно-правовых актов МАОУ «СОШ № 109», оценка их эффективности;
- совершенствования механизма организации и улучшения качества питания в МАОУ «СОШ № 109»;
- соблюдение всех условий договора (контракта) на оказание услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся питания и аренды помещений пищеблока.

III. Организационные методы, виды и формы контроля

3.1. Контроль осуществляется с использованием следующих методов:

- изучение документации;
- обследование объекта;
- наблюдение за организацией производственного процесса и процесса питания;
- беседа с персоналом;

и иных правомерных методов, способствующих достижению цели контроля.

3.2. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

3.3. Плановые проверки осуществляются в соответствии с утвержденным директором MAOY «COШ № 109» планом на учебный год.

3.4. Нормирование и тематика контроля находятся в компетенции директора MAOY «COШ № 109». Оперативные проверки проводятся с целью получения информации о ходе и результатах организации питания в школе. Результаты оперативного контроля требуют оперативного выполнения предложений и замечаний, которые сделаны проверяющим в ходе изучения вопроса проверяющим.

3.5. По совокупности вопросов, подлежащих проверке, контроль по организации питания в MAOY «COШ № 109» проводится в виде тематической проверки.

IV. Основные правила контроля

4.1. Контроль осуществляется комиссией в рамках полномочий, согласно утвержденному плану контроля, или в соответствии с приказом директора MAOY «COШ № 109».

4.2. Для осуществления некоторых видов контроля могут быть организованы специальные комиссии, состав и полномочия которых определяются и утверждаются приказом директора MAOY «COШ № 109». К участию в работе комиссий, в качестве наблюдателей, могут привлекаться члены родительского комитета и педагогического совета. Участие членов трудового коллектива MAOY «COШ № 109» в работе комиссий является обязательным.

4.3. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшие медицинский осмотр в соответствии с действующими приказами и инструкциями.

4.4. Основаниями для проведения контроля являются:

- план работы общественной комиссии;
- обращение родителей (законных представителей) и сотрудников MAOY «COШ № 109» по поводу нарушения.

4.5. Контролирующие лица имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу питания заранее.

4.6. При обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства РФ в части организации питания школьников, о них сообщается директору MAOY «COШ № 109».

V. Содержание и распределение вопросов контроля

5.1. Содержание контроля определяется следующими вопросами:

- контроль за предоставлением питания в соответствии с графиком;
- контроль за выполнением нормативов по питанию;
- контроль документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства;
- контроль сроков годности и условий хранения продуктов;
- контроль готовой продукции;
- контроль санитарно-технического состояния обеденного зала;
- контроль за отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации продуктов;
- соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;

5.2. Оформление и предоставление результатов контроля осуществляется в виде актов.

5.3. Акты комиссии предоставляется директору MAOY «COШ № 109».

5.4. Комиссия собирается 1 раз в четверть.